



**PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DELLE DIVISE AL PERSONALE
VIAGGIANTE DI ASF AUTOLINEE S.R.L.**

LOTTO 1 CIG 873897919C

LOTTO 1 CIG 87389845BB

CAPITOLATO TECNICO

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Le presenti specifiche tecniche hanno per oggetto la fornitura delle divise di servizio al personale di ASF Autolinee, di seguito "ASF" (i.e. autisti, controllori, addetti biglietterie e centralinisti), secondo le seguenti quantità e tipologie.

Lotto 1

Descrizione del capo	Quantità stimate per il periodo contrattuale (2021-2023)	Quantità stimate per il periodo di rinnovo (2024-2025)
Pantaloni uomo modello autista tessuto estivo	1.740	1.160
Pantaloni donna modello autista tessuto estivo	60	40
Giacche uomo e donna modello autista tessuto estivo	195	130
Giacche donna modello autista tessuto estivo	15	10
Pantaloni uomo modello autista tessuto invernale	1.140	760
Pantaloni donna modello autista tessuto invernale	60	40
Giacca uomo e donna modello autista tessuto invernale	225	150
Giacca donna modello autista tessuto invernale	15	10
Gonna tessuto estivo	12	8
Gonna tessuto invernale	12	8



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

Lotto 2

Descrizione del capo	Quantità stimate per il periodo contrattuale (2021-2023)	Quantità stimate per il periodo di rinnovo (2024-2025)
Camicia autista manica lunga	1.200	800
Camicia autista manica corta	900	600
Camicia a manica lunga con porta mostrine per controllori	90	60
Camicia a manica corta con porta mostrine per controllori	45	30
Maglietta tipo polo	1.200	800
Giacca antipioggia	750	500
Cravatta	240	160
Giacca a vento triplo uso	450	300
Maglione in lana scolla a "V" con maniche	240	160
Gilet in lana scollo a "V"	210	140
Maglione in lana con zip	750	500
Maglione a girocollo	240	160
Berretto in lana	450	300
Guanti da lavoro	3.000	2.000

Si individuano le seguenti tipologie di capi che, in quantità e con scadenze diverse, dovranno essere consegnate dall'Aggiudicatario della procedura *de qua*:

Lotto 1

1. Pantaloni uomo modello autista tessuto estivo;
2. Pantaloni donna modello autista tessuto estivo;
3. Giacche uomo modello autista tessuto estivo con logo aziendale ricamato;
4. Giacche donna modello autista tessuto estivo con logo aziendale ricamato;
5. Gonna tessuto estivo;
6. Pantaloni uomo modello autista tessuto invernale;



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

7. Pantaloni donna modello autista tessuto invernale
8. Giacche uomo modello autista tessuto invernale con logo ricamato;
9. Giacche donna modello autista tessuto invernale con logo ricamato;
10. Gonna tessuto invernale;

Lotto 2

11. Camicia autista a manica lunga con logo stampato;
12. Camicia autista a manica corta con logo stampato;
13. Camicia a manica lunga con porta mostrine per controllori con logo stampato;
14. Camicia a manica corta con porta mostrine per controllori e logo stampato;
15. Maglietta tipo polo con logo stampato;
16. Giacca antipioggia con logo stampato;
17. Cravatta con logo aziendale stampato;
18. Giacca a vento triplo uso con logo ricamato;
19. Maglione in lana scolla a "V" con maniche;
20. Gilet in lana scollo a "V" con logo ricamato;
21. Maglione in lana con zip e logo ricamato;
22. Maglione a girocollo con logo ricamato;
23. Berretto in lana con logo ricamato;
24. Guanti da lavoro.

Per quanto concerne le caratteristiche tecniche di ogni capo sopraelencato si rinvia alle schede tecniche di cui all'Allegato F del presente Capitolato.

2. CARATTERISTICHE TECNICHE DEGLI ARTICOLI

2.1 Descrizione e composizione del tessuto degli articoli

Tutti gli articoli sono dettagliatamente descritti nella scheda tecnica di cui all'Allegato F del presente Capitolato.

Per ogni capo di abbigliamento è stata predisposta apposita "**Scheda tecnica vestiario**", contenuta nell'Allegato F, nella quale sono state individuate le seguenti caratteristiche tecniche:

- Descrizione del capo: descrizione dettagliata del modello, con definizione delle misure di riferimento ritenute indispensabili quali, a titolo esemplificativo, la lunghezza totale del capo, la larghezza spalle, la misura su cui realizzare il modello, le misure dei relativi accessori, la posizione del logo aziendale (qualora richiesto) con contestuali tipologie e dimensioni.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

- Caratteristiche del tessuto: descrizione della composizione, caratteristiche tecniche e colore del tessuto con il quale dovranno essere realizzati i capi; si specifica che i suddetti tessuti dovranno essere colorati con sostanze dichiarate non nocive al contatto con l'epidermide umana e che tale caratteristica dovrà essere comprovata da relative certificazioni.
- Immagine articolo: viene fornita una immagine del capo a completamento della descrizione fornita in precedenza.

Si precisa sin d'ora che la campionatura dei capi offerti dovrà:

- essere presentata in sede di offerta al fine di poter essere correttamente valutata dalla Commissione che verrà all'uopo nomina da ASF;
- rispettare le specifiche tecniche minime prescritte nel presente Capitolato e nei relativi allegati che ne formano parte integrante e sostanziale;
- essere corredata delle schede tecniche dei tessuti offerti.

2.2 Restrizione di sostanze chimiche pericolose da testare sul prodotto finito

Tutti capi che verranno offerti dagli Operatori economici dovranno rispettare i criteri ambientali minimi di cui al Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare dell'11 gennaio 2017 e ss.mm.ii. avente ad oggetto l' "*Adozione dei criteri ambientali minimi per gli arredi per interni, per l'edilizia e per i prodotti tessili*", con particolare riferimento a quanto indicato all'art. 4, commi 4.1.2 e 4.1.5.

A tal riguardo gli Operatori economici, al fine di dimostrare la conformità dei tessuti utilizzati per la produzione dei capi richiesti alle disposizioni di cui al sopracitato Decreto, si impegnano a rilasciare apposite certificazioni che dovranno essere tassativamente allegare alla documentazione tecnica offerta in sede di gara.

Il mancato rispetto dei requisiti minimi ambientali sopra menzionati ovvero la mancata allegazione dei certificati comprovanti siffatta ottemperanza comporterà l'immediata esclusione dalla procedura.

2.3 Etichetta per la manutenzione

Per i capi di vestiario per i quali è possibile il lavaggio domiciliare l'etichetta deve prevedere l'indicazione di lavaggio a basse temperature (40 °C).

In sede di offerta, i campioni presentati dovranno riportare siffatte indicazioni nell'etichetta che verrà all'uopo applicata.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

3. CAMPIONI E SCHEDE TECNICHE

Contestualmente all'offerta ed entro il termine stabilito, l'Operatore economico dovrà produrre, a pena di esclusione dalla gara:

- Campionatura dei capi offerti: come richiesto dalle schede tecniche, per tutti i capi per i quali è richiesto nelle relative schede tecniche, gli stessi dovranno essere completi di ricamo/stampa/adesivo con il logo di ASF.

I campioni dovranno essere prodotti solo per le versioni base ad esclusione quindi dei tessuti alternativi alla lana, per i quali andrà presentato il solo campione del tessuto. La giacca ed il pantalone dovranno essere prodotti in versione sia invernale sia estiva.

- Schede tecniche: dei tessuti impiegati nei capi offerti, inclusi imbottiture, fodere, sacchi tasca ecc. facendo esplicito riferimento al capo nel quale sono utilizzati.
- Soluzioni migliorative: relazione tecnica delle eventuali proposte migliorative rispetto alle specifiche tecniche delle versioni base adeguatamente documentate e corredate dalle specifiche tecniche.

4. LOGO E COLORI AZIENDALI

Laddove menzionati nella descrizione delle schede tecniche dei singoli articoli, il logo e i colori aziendali che verranno forniti dovranno tassativamente rispettare la forma grafica sottorappresentata:



Posizione

Il logo aziendale delle dimensioni indicate nella scheda tecnica dovrà essere posizionato come di seguito meglio specificato:

Tipologia di capo	Posizione logo	Tipo logo
Giacche estive/invernali	Riquadro superiore sx	Ricamato
Camicie a manica lunga/corta	Riquadro superiore sx	Stampato
Magliette polo	Riquadro superiore sx	Stampato
Malgioni	Riquadro superiore sx	Ricamato
Giacca a vento	Manica destra	Ricamato
Cravatta	Parte bassa	Stampato
Berretto	Parte frontale	Ricamato



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

Si precisa inoltre che i pantaloni (invernali/estivi), le gonne (invernali/estive) ed i guanti da lavoro non dovranno possedere alcun logo.

Dimensioni e colori

Si forniscono i codici pantone del logo aziendale per i colori da utilizzare:

Colore	Tipo pantone
Azzurro	Pantone 7462C Quadricromia C96 M67 Y5 K0
Bianco	Pantone 000C

5. SERVIZI CONNESSI

I servizi di cui al presente articolo, nonché le ulteriori attività non specificate ma necessarie all'esatto adempimento degli obblighi contrattuali, sono connessi ed accessori alla fornitura degli articoli e si intendono quindi compresi nell'appalto; il relativo corrispettivo deve intendersi incluso nel prezzo unitario di ciascun articolo offerto in sede di gara.

I servizi connessi, le cui caratteristiche vengono meglio descritte negli articoli successivi, sono:

- Rilevazione assistita della taglia dei singoli dipendenti presso ogni deposito.
- Confezionamento delle divise, suddiviso per singolo dipendente e per singolo deposito.
- Trasporto, consegna e distribuzione diretta dei capi in ogni deposito.
- Rilevazione taglie, in caso di nuove assunzioni entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta.
- Consegna entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla rilevazione delle taglie di cui sopra.
- Assistenza post consegna per eventuali interventi di correzioni e/o di perfezionamento.

6. RILEVAZIONE TAGLIE, DISTRIBUZIONE ED EVENTUALI CORREZIONI / PERFEZIONAMENTO

L'Operatore economico è tenuto alla rilevazione delle taglie di ogni dipendente ed alla successiva distribuzione dei capi presso le sedi di ASF, come di seguito indicate:

Deposito	Presenza minima richiesta per rilevazione taglie	Presenza minima richiesta per successiva distribuzione	N° indicativo dipendenti nella sede
Via Asiago, 16/18 - 22100 Como	1 gg	1 gg	101
Via Colombo snc - 22100 Como	2 gg	2 gg	160
Via Lecco, 26 - 22036 Erba (CO)	1 gg	1 gg	35
Via Grandi, 14 - 22063 Cantù (CO)	1 gg	1 gg	70
P.zza Roma, 4 - 22017 Menaggio (CO)	1 gg	1 gg	55



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

Via Monte Generoso, 2 - 22028 San Fedele Intelvi (CO)	0,5 gg	0,5 gg	11
Via Verza, 31 - 22035 Canzo (CO)	0,5 gg	0,5 gg	10
Via dei Lodovichi, 1/3 - 23807 Merate (LC)	0,5 gg	0,5 gg	12
Via Paolo Carcano, 89 - 22021 Bellagio (CO)	0,5 gg	0,5 gg	12
Via Ugo Foscolo - 22029 Ugiate Trevano (CO)	0,5 gg	0,5 gg	20
Via Pasubio, 14 - 22027 Appiano Gentile (CO)	0,5 gg	0,5 gg	17

La rilevazione dovrà avvenire con metodo sartoriale da tecnici specializzati e la realizzazione dei capi dovrà eseguirsi a regola d'arte e su misura.

I capi che verranno forniti dall'Aggiudicatario dovranno rispettare quanto indicato nelle rispettive specifiche tecniche e ai campioni precedentemente presentati in sede di offerta.

ASF si riserva la possibilità di richiedere per il proprio personale che manifesta particolari allergie ai tessuti previsti dalla presente fornitura, la realizzazione di capi di vestiario in altri materiali (i.e. cotone o sintetici) che dovranno essere forniti alle stesse condizioni economiche.

A tal proposito, siffatte comunicazioni verranno effettuate dall'Area Approvvigionamenti di ASF, unitamente all'elenco dei dipendenti per i quali verrà avanzata la richiesta.

6.1 Scheda rilevazione taglia

Durante la fase del processo di rilevazione delle taglie, il personale dell'Aggiudicatario addetto alla rilevazione dovrà procedere alla redazione di apposite "Schede Rilevazione Taglia" su cui registrare i caratteri antropometrici dei dipendenti a cui dovrà essere consegnare la divisa.

Al termine di tale fase l'Aggiudicatario è tenuto a produrre, in formato elettronico (preferibilmente in Excel), la "Scheda Rilevazione Taglia" precedentemente compilata ad ASF, al fine di verificare la congruità con gli articoli consegnati. Detto documento dovrà essere periodicamente aggiornato (indicativamente con cadenza annuale) e riportare la data di rilevazione, la quantità e la tipologia di capo ordinata dal dipendente.

Nella scheda dovrà essere riportato un campo specifico per l'eventuale necessità di tessuti alternativi che potrebbero essere richiesti dai dipendenti allergici.

6.2 Calendario di rilevazione

Durante il periodo contrattuale verranno richieste:

- una fornitura annuale (comprensiva di capi estivi, invernali e pluriennali);
- di ulteriori forniture non prevedibili per la vestizione del personale neoassunto.

ASF, con congruo anticipo rispetto alle scadenze d'ordine riferite alle singole forniture annuali, si impegna a comunicare all'Aggiudicatario i quantitativi indicativi di capi di vestiario che dovranno essere successivamente forniti.

L'Aggiudicatario, congiuntamente all'Area Approvvigionamento di ASF, sarà chiamato a definire il "Calendario di rilevazione" delle taglie entro 5 (cinque) giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

di acquisto, al fine di non arrecare impedimenti ai dipendenti in servizio. A tal proposito si specifica che la fase di rilevazione taglie dovrà tassativamente avvenire in giorni lavorativi, dal lunedì al venerdì, in orario continuato dalle ore 8:00 alle 17:30 presso le sedi indicate al precedente art. 6.

Salvo diverso accordo fra le Parti l'Aggiudicatario dovrà obbligatoriamente:

- definire il calendario, in modo tale che l'esecuzione dell'attività di rilevazione avvenga in giorni lavorativi non consecutivi (per quanto riguarda la sede di Via Colombo, dovranno essere previste almeno due giornate, divise su almeno due settimane);
- iniziare il servizio di rilevazione assistita delle taglie entro 15 (quindici) giorni lavorativi dalla data di ricezione dell'ordine di acquisto.

6.3 Correzioni

Ciascun capo fornito dovrà corrispondere alle misure preventivamente rilevate per ciascun dipendente di ASF Autolinee.

Rimarranno a carico dell'Aggiudicatario le spese per le correzioni che eventualmente dovessero rendersi necessarie per intervenire su eventuali errori di confezionamento o di rilevazione taglie.

Tali correzioni dovranno essere effettuate entro e non oltre 15 (quindici) giorni lavorativi dalla richiesta di ASF Autolinee. Si precisa che la tempistica sopra indicata deve ritenersi comprensiva dei tempi di ritiro e di spedizione (se non effettuate personalmente), i cui oneri saranno a carico dell'Aggiudicatario.

6.4 Obbligo di presenza

Al fine di effettuare nuove rilevazioni di taglie per il personale neo-assunto e/o eseguire eventuali correzioni sui prodotti consegnati, l'Aggiudicatario dovrà prevedere la presenza di un proprio addetto presso le sedi di ASF, entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta (ad es.: chiamata effettuata nel giorno di lunedì e intervento di rilevazione entro giovedì) negli orari che verranno concordati con ASF, indipendentemente dal numero di capi soggetti a correzione o dei dipendenti per cui rilevare le taglie.

Tale servizio si intende incluso nei prezzi offerti, indipendentemente dal numero di presenze richieste.

L'Aggiudicatario potrà offrire delle giornate di presenza fisse e prestabilite, in aggiunta a quelle prescrittive richieste da ASF, così come indicato all'art. 9, co. 1, lett. g) del Disciplinare di gara, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.

7. TRASPORTO E CONSEGNA

La consegna ed il trasporto degli articoli oggetto della fornitura sarà effettuata a cura dell'Aggiudicatario presso ogni deposito indicato al precedente art. 6.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

7.1 Oneri della consegna

Per oneri della consegna si intendono tutti i corrispettivi relativi al trasporto e alla consegna degli articoli, nonché ogni onere relativo (i.e. imballaggio, carico, scarico, consegna al personale) e qualsiasi attività ad esse collegate.

Le attività di trasporto e consegna saranno interamente a carico dell'Aggiudicatario che dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per lo svolgimento di tali attività, nel rispetto delle prescrizioni ivi previste.

Ogni divisa dovrà essere consegnata in apposite custodie porta-abiti di materiale idoneo alla sua conservazione e preservazione. Qualora siano consegnati più capi di vestiario per lo stesso dipendente, i capi dovranno essere sistemati e riposti in appositi contenitori. Si specifica che i contenitori previsti dovranno essere muniti di un cartellino recante le generalità del dipendente cui sono destinati, il deposito di appartenenza ed il relativo contenuto (ad esempio: Mario Rossi – Deposito di Uggiate – N° 1 Giacca a vento – N° 2 Polo – N° 1 berretto).

È richiesta inoltre l'applicazione, all'interno di ogni capo di vestiario, di una etichetta indelebile riportante la taglia, la composizione in fibra dei tessuti esterni e interni con le relative percentuali, i simboli e le modalità riguardanti la manutenzione del capo; ove non sia materialmente possibile l'applicazione dell'etichetta, l'Aggiudicatario dovrà provvedere con propria dichiarazione.

L'Aggiudicatario dovrà organizzare la distribuzione ai dipendenti di ASF secondo un calendario definito con le stesse modalità della rilevazione taglie, di cui all'art. 6, co. 2, garantendo la presenza di proprio personale durante tale fase. All'atto della consegna, i capi forniti dovranno essere fatti provare dall'Aggiudicatario ai dipendenti di ASF per una contestuale verifica della qualità della fattura, della taglia e della vestibilità degli stessi.

Qualora fosse necessario apportare delle correzioni, il dipendente di ASF - in accordo con l'Area Approvvigionamento e Magazzino - riconsegnerà il capo all'Aggiudicatario. A tale ipotesi si applicano i termini di cui al precedente articolo 6, co. 3.

A tal riguardo, l'Aggiudicatario dovrà compilare apposito modulo, sottoscritto anche dal dipendente di ASF, contenente le seguenti indicazioni:

- problema che ha comportato il ritiro del capo per la correzione;
- nominativo del dipendente e numero di matricola;
- data del ritiro.

Copia di tale documento dovrà essere poi trasmesso/consegnato ad ASF nel giorno stesso del ritiro del capo.

Nell'ipotesi in cui l'Aggiudicatario non riuscisse a completare l'intera fornitura prevista nel periodo temporale prestabilito, dovrà consegnare all'Area Approvvigionamenti e Magazzino di ASF gli elenchi firma indicanti lo stato delle consegne. Tale Area provvederà quindi autonomamente a ultimare le consegne ai dipendenti che non si saranno resi disponibili al ritiro.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

7.2 Tempi di consegna

Le consegne delle divise dovranno essere concordate con ASF.

In particolare, le consegne annuali dovranno avvenire, in un'unica soluzione (estivo, invernale e pluriennale) entro e non oltre 60 giorni lavorativi dalla data di rilevazione delle taglie. È fatta salva la possibilità per l'Aggiudicatario di offrire tempi di consegna inferiori rispetto al termine massimo sopra indicato.

8. COMUNICAZIONI E REFERENTI

8.1 Referenti

L'Aggiudicatario si obbliga a fornire ad ASF prima dell'avvio del contratto il nominativo ed i riferimenti (telefono, mail) del proprio referente e del suo sostituto in caso assenza.

In caso di sostituzione del referente nel corso del contratto, l'Aggiudicatario dovrà darne tempestivamente comunicazione ad ASF, inviando i riferimenti del Responsabile proposto in sostituzione.

8.1 Riferimenti

L'Aggiudicatario dovrà attivare e rendere operativo un servizio di Call Center per tutta la durata del contratto, mediante la predisposizione di almeno:

- un numero di telefono;
- un numero di fax;
- un indirizzo di posta elettronica;
- un indirizzo di posta elettronica certificata.

Il servizio dovrà essere reso disponibile per tutti i giorni lavorativi, con mera esclusione del sabato, della domenica e dei festivi, almeno dalle ore 9.00 alle 12.00 e dalle ore 14.00 alle 16.00.

9. VISITE E VERIFICHE

9.1 Verifiche sulla qualità degli articoli

ASF, anche tramite terzi da essa incaricati, si riserva la possibilità di effettuare verifiche unilaterali in corso d'opera, anche a campione, di corrispondenza delle caratteristiche tecniche degli articoli consegnati con quelli offerti in sede di gara al fine di verificare eventuali inadempimenti dell'Aggiudicatario.

La mancata corrispondenza tra i requisiti tecnici degli articoli consegnati e quelli descritti nell'Offerta tecnica obbliga l'Aggiudicatario a sostituire gli articoli previamente consegnati con altri conformi alle caratteristiche dichiarate in sede di offerta. Tali articoli dovranno essere consegnati ad ASF entro i termini di consegna indicati al precedente art. 6, co. 3.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

In ogni caso ASF si riserva di applicare le penali previste al successivo art. 10, co. 6.

9.2 Procedura di pagamento

A seguito dell'esito positivo del collaudo di fornitura, verrà apposto il visto di liquidazione sulla fattura od altro idoneo documento fiscale.

Il pagamento del corrispettivo delle forniture sarà effettuato a 60 giorni d.f.f.m.

10. PENALI

Le inadempienze ed i ritardi della fornitura oggetto della presente procedura saranno sanzionate con l'applicazione delle penali come di seguito meglio stabilito:

1. per mancato rispetto dei giorni/orari stabiliti nel calendario di rilevazione di cui all'art. 6, co. 2, sarà comminata una penale di € 1.000,00 (euro mille/00).
2. per ritardi sui tempi di correzione di cui all'art. 6, co. 3, sarà comminata una penale di € 25,00/giorno per ogni giorno di ritardo.
3. per una percentuale di correzioni di cui all'art. 6, co. 3, uguale o superiore al 2% (due per cento) delle quantità dell'intero ordine, sarà comminata una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore dell'intero ordine.
4. per mancato rispetto dei tempi di rilevazioni taglie in caso di nuove assunzioni di cui agli artt. 5 e 6, co. 4, sarà comminata una penale pari di € 25,00/giorno per ogni giorno di ritardo.
5. per ritardi sui tempi di consegna di cui all'art. 7, co. 2, sarà comminata una penale di valore pari al:
 - a) da 1 a 10 giorni solari consecutivi: 2% (due per cento) del valore dell'intero ordine oggetto di ritardo;
 - b) da 11 a 20 giorni solari consecutivi: 5% (cinque per cento) del valore dell'intero ordine oggetto di ritardo;
 - c) da 21 a 45 giorni solari consecutivi: 10% (dieci per cento) del valore dell'intero ordine oggetto di ritardo;
6. per mancata corrispondenza tra i requisiti tecnici degli articoli consegnati e quelli descritti nell'Offerta tecnica di cui all'art. 9, co. 1, sarà applicata una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore dell'intero ordine.
7. per difetti sistematici di cui al successivo art. 11, co. 1, sarà comminata una penale pari al 5% (cinque per cento) del valore dei capi oggetto del difetto sistematico.
8. per inefficienza del magazzino in conto deposito di cui al successivo art. 12, sarà comminata una penale pari al 10% (dieci per cento) del valore di magazzino preventivamente concordato.
9. Le penali non potranno comunque superare il 10% dell'importo complessivo del contratto. Ove l'importo complessivo delle penali applicate dovesse eccedere il 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale (annuale), l'inadempimento si intenderà di non scarsa importanza ex art. 1455 c.c.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

e, pertanto, ASF Autolinee S.r.l. avrà la facoltà di dichiarare risolto il presente contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

10. Resta convenuto che sarà considerato ritardo anche qualora l'Aggiudicatario preli la fornitura in maniera non conforme alle prescrizioni contenute nell'Offerta presentata in sede di gara e/o alle normative vigenti.
11. Per l'applicazione delle penali ASF Autolinee S.r.l. potrà, a suo insindacabile giudizio, avvalersi della cauzione definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario, ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Aggiudicatario a qualsiasi titolo. Ove per effetto dell'applicazione delle penali e delle conseguenti compensazioni con la cauzione definitiva prestata dall'Aggiudicatario l'importo garantito dovesse risultare inferiore al 50% del valore della cauzione originariamente prestata, l'Aggiudicatario è tenuto a reintegrare tale cauzione fino alla originaria consistenza, a semplice richiesta da parte di ASF Autolinee S.r.l., entro i termini perentori da questa assegnati, pena la risoluzione ai sensi dell'art. 1456 c.c.
12. In ogni caso, l'applicazione delle penali non esclude la facoltà per ASF Autolinee S.r.l., di agire per ottenere in via giudiziale il risarcimento dell'eventuale maggior danno sopportato e non solleva l'Aggiudicatario dall'obbligo di portare a compimento le opere.
13. La mancata applicazione delle penali da parte di ASF Autolinee S.r.l., non equivale ad esonero dell'Aggiudicatario dalla responsabilità per i ritardi e non fa venire meno il diritto di ASF Autolinee S.r.l. al risarcimento dei danni provocati dai ritardi secondo le regole comuni.

11. PERIODO E CONTENUTO DELLA GARANZIA

L'Aggiudicatario si impegna a garantire che i capi forniti siano esenti da qualsiasi vizio, anche palese, delle materie prime o lavorate, per un periodo non inferiore a 12 (dodici) mesi dalla data di consegna per entrambi i lotti oggetto della procedura. Entro il termine sopra indicato, potranno essere richiesti interventi in garanzia quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: messe a punto, riparazioni, sostituzioni dei capi forniti. La garanzia dovrà coprire tutti i guasti, carenze e vizi riscontrati, con la sola esclusione di quelli facenti capo ad un uso improprio dei capi di vestiario da parte dei dipendenti di ASF.

Rimarrà in ogni caso a carico dell'Aggiudicatario l'onere di provare che le anomalie riscontrate non rientrino nella garanzia sopra richiamata. A tale fine si precisa che tutti i capi forniti dovranno essere progettati e realizzati per resistere, senza degrado estetico o funzionale, ad un utilizzo continuativo nelle mansioni alle quali sono destinati.

Ogni onere relativo agli interventi in garanzia - inclusi spese di manodopera, materiali e relativo trasporto, progettazione, modellazione, misurazioni, spese di trasferta - rimarrà a carico dell'Aggiudicatario.

11.1 Garanzia sui difetti sistematici

La locuzione "sistematici" si applica ai difetti o deficienze che, durante il periodo di garanzia, interessano con le stesse modalità e cause presumibili almeno 10 (dieci) esemplari dello stesso capo di vestiario o,



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00

in alternativa, il 2 (due) per cento dei capi consegnati. L'Aggiudicatario è tenuto alla risoluzione delle criticità rilevate nei tempi tecnici strettamente necessari, oltre alla riparazione dei guasti già verificatisi. È fatta salva la possibilità per l'Aggiudicatario di offrire un periodo di garanzia ulteriore rispetto al minimo richiesto (di 12 mesi) sopra riportato.

12. GESTIONE DI UN MAGAZZINO IN CONTO DEPOSITO

L'Aggiudicatario, allo scopo di migliorare il servizio offerto, potrà organizzare un magazzino presso la sede principale di ASF, sita in Via Asiago 16/18 – 22100 Como.

Il magazzino si intende in conto deposito, nel senso che la merce rimarrà di proprietà dell'Aggiudicatario, fino al giorno dell'effettivo utilizzo da parte di ASF.

Le scorte, per ogni singolo capo, nelle diverse taglie, verranno concordate tra le Parti, in base alle esigenze di ASF e per un valore non eccedente a quello offerto.

L'Aggiudicatario si impegna inoltre a indicare un referente per la gestione delle scorte di magazzino che, congiuntamente al responsabile dell'Area Approvvigionamenti e magazzino di ASF, valuterà le scorte necessarie e si occuperà del riordino delle stesse.

Alla scadenza del contratto, ASF si impegna a ritirare, alle medesime condizioni economiche offerte in sede di gara, le scorte presenti in magazzino.

13. PORTALE WEB PER LA GESTIONE DELLE FORNITURE

L'Aggiudicatario, allo scopo di migliorare il servizio offerto, potrà mettere a disposizione di ASF un portale on-line nel quale dovrà esser possibile:

- inserire gli ordini;
- scaricare i documenti, quali ddt e fatture di vendita;
- verificare lo stato di avanzamento degli ordini;
- effettuare statistiche di acquisto dove poter verificare il numero di capi ordinati e le spese sostenute.

Conformemente a quanto indicato all'art. 9, co. 1, lett. d) del Disciplinare di gara, la messa a disposizione di tale portale sarà valutata positivamente ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico.

Qualora venga prevista anche la funzionalità del "portale dipendente", quest'ultima dovrà prevedere la possibilità per ogni dipendente di accedere alla propria posizione personale mediante apposite credenziali. Il portale dovrà quindi consentire a ciascun dipendente di accedere alla propria area personale e di:

- richiedere le divise;
- visualizzare lo stato di avanzamento dell'ordine;
- visualizzare la scheda rilevazione taglie e le personalizzazioni eventualmente richieste.



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00



Allegati:

- **AII. F: SCHEDE TECNICHE VESTIARIO**



Tel. 031 247.111
Fax 031 340.900



www.asfautolinee.it
info@asfautolinee.it
segreteria@pec.asfautolinee.it



Via Asiago 16/18
22100 Como



P. Iva e CF 02660190139
CCIAA Como R.E.A. n. 272121
Capitale Sociale €7.460.785,00